



# LİHKAB

## İşyerinin Büro Tescili Öncesi Kontrol Formu

LİHKAB Büro Adı ya da Ünvanı :

		<u>Evet</u>	<u>Hayır</u>
1	Yemin tutanağı (Şube / Temsilci onaylı kopyası eklenecek)		
2	Lisans belgesi (Şube /Temsilci onaylı kopyası eklenecek)		
3	Büro mekânının uygunluğu (Aktif çalışma ortamı, yerleşim vb., kira sözleşmesi ya da tapu fotokopisi eklenecek)		
4	Donanım Listesi (Beyan ve ekinde liste şeklinde sunulacak, iş yerinde olup olmadığı aranmayacak)		
5	Tabela uygunluğu (Tabelada yazılacak bilgilerin içeriği beyan edilecek, tabela asılmış olması durumu aranmayacak)		
6	Zorunlu Personel Durumu (Çalıştırılacak personelin bilgileri beyan edilecek, SSK girişi var ise kopyası eklenecek)		
Açıklamalar :			
Not: Belge ve beyanlar bu kontrol formunun ekleridir.			

Yukarıda ismi yazılı olan işyerine ilişkin fiziksel mekan, beyan üzerinden alet, donanım ve personel durumu kontrol edilmiş, büro tescili için uygun bulunmuştur.

LİHKAB  
LİSANS SAHİBİ

KONTROL YAPAN  
ŞUBE / TEMSİLCİLİK

ODA ONAYI